ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ОТ
ЙОРДАН АНГЕЛОВ- КМЕТ НА ОБЩИНА КОСТЕНЕЦ

ОТНОСНО: *Даване на съгласие за членство на Община Костенец в Сдружение на Югозападните общини*

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В Община Костенец е постъпило писмо с рег. № 11-03-15/18.06.2026 г. от г-жа Любица Томова, в качеството ѝ на Изпълнителен директор на Сдружение на Югозападните общини (СЮЗО), с което е отправена покана до Кмета на Община Костенец за членство в горепосоченото сдружение. Към поканата са приложени Устав, препис-извлечение от Протокол № 11 от единадесетото заседание на Общото събрание на Сдружението на Югозападните общини, относно определяне на годишния членски внос в Сдружението и препис-извлечение от Протокол № 26 от двадесет и шестото заседание на Общото събрание на Сдружението на Югозападните общини, относно индексиране на годишния размер на членския внос с годишния коефициент на инфлация.

Сдружението на Югозападните общини е създадено като юридическо лице с нестопанска цел, работещо в обществена полза. В него към момента членуват 26 общини от Югозападния планов район. То съдейства за силно местно самоуправление и активно гражданско участие в местната власт.

Ползи от членството:

Като член на Сдружението, Община Костенец ще получи достъп до широк спектър от услуги и ресурси, които пряко ще подпомогнат дейността както на общинската администрация, така и на Общинския съвет. Основните предимства за общината включват:

- **Експертна, консултантска и методическа помощ** при разработване,

кандидатстване и управление на съвместни проекти, финансирани от фондовете на Европейския съюз, както и при планирането и програмирането на местното и регионално развитие чрез изготвяне, съгласуване и актуализиране на стратегически планови и програмни документи;

- **Специфични обучения и повишаване на квалификацията** за общински съветници и служители от администрацията в ключови сфери: нормативна рамка на местното самоуправление, актове на местната власт, общински финанси и бюджет, управление на общинската собственост и устройство на територията;
- **Осигуряване на международни партньорства** за обмяна на добри практики, пренос на успешни европейски модели и създаване на мрежи за трансгранично сътрудничество;
- **Съдействие за прилагане на принципите за добро управление** и подобряване качеството на предлаганите публични услуги, както и логистична подкрепа при провеждане на обществени събития, публични обсъждания, дискусионни форуми и кръгли маси;
- **Регионално сътрудничество по приоритетите на Сдружението**, свързани с устойчивото икономическо развитие, стимулирането на местния бизнес и предприемачеството, изграждането на ефективни младежки политики, превенцията на социалното изключване, както и опазването на околната среда и внедряването на възобновяеми енергийни източници.

Членски внос и финансови ангажименти: Финансовите отношения в организацията са уредени съгласно Глава Пета от Устава на Сдружението. Конкретният размер на годишната вноска за членство се определя ежегодно от Общото събрание на Сдружението с приемането на бюджета му за текущата година. Съгласно чл. 34, ал. 3 от Устава, дължимият годишен членски внос се заплаща от общината по банков път на две равни части – съответно до 31 март и до 30 септември на текущата година. Важна гаранция за сигурността на общинския бюджет е разпоредбата на чл. 18 от Устава, според която Община Костенец ще носи отговорност за задълженията на Сдружението единствено до размера на своя определен членски внос и не отговаря лично или с общинско имущество за други пасиви на организацията. Членството е доброволно и може да бъде прекратено по всяко време с последващо решение на Общинския съвет по реда на чл. 13, ал. 1, т. 2 изискванията на Устава.

Представителство в органите на управление: Съгласно чл. 20, ал. 3 от Устава на Сдружението, делегати в Общото събрание (което е върховен орган на организацията) по право са кметът на общината и председателят на общинския съвет. Това гарантира равнопоставеност и директно представителство на двете власти (изпълнителна и законодателна) на Община Костенец в Сдружението. Във връзка с чл. 20, ал. 4 от Устава, се определят и заместник-делегати – едно упълномощено от кмета лице и един общински съветник, който

следва да бъде изрично избран с решение на Общинския съвет.

Във връзка с гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 15 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), във връзка с чл. 12, ал. 1 и чл. 20 от Устава на Сдружението на Югозападните общини, предлагам Общински съвет - Костенец да вземе следното

Р Е Ш Е Н И Е :

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 15 от ЗМСМА, **Общински съвет – Костенец дава съгласие за членство на Община Костенец в юридическо лице с нестопанска цел – Сдружение на Югозападните общини,** със седалище и адрес на управление: гр. Благоевград, ул. „Тодор Александров“ № 23, офис № 32.
2. Оправомощава Кмета на Община Костенец да подпише молба за приемане на Община Костенец за член на Сдружението на Югозападните общини, както и да извърши всички последващи необходими правни и фактически действия по присъединяването.
3. В съответствие с чл. 20, ал. 3 и ал. 4 от Устава на Сдружението на Югозападните общини, определя делегати и заместник-делегати в Общото събрание на Сдружението, както следва:
   - **Йордан Ангелов** – Кмет на Община Костенец – делегат (по право);
   - **Павлина Петрова** – Председател на Общински съвет - Костенец – делегат (по право);
   - **Маргарита Минчева** – Заместник-кмет на Община Костенец – заместник-делегат (упълномощено от кмета лице);
   - **.....** – общински съветник – заместник-делегат (избран с настоящото решение на Общинския съвет).
4. Финансовите средства за заплащане на дължимия годишен членски внос към Сдружението да бъдат осигурени от бюджета на Община Костенец за съответната финансова година, съгласно чл. 11, ал. 1 и чл. 34 от Устава на СЮЗО

Приложение: П №11-03-15/18.06.2026 г. и устав

Изготвил: М.Трендафилова – гл. експерт

ОБЩИНА КОСТЕНЕЦ 2022

СДРУЖЕНИЕ НА ЮГОЗАПАДНИТЕ ОБЩИНИ
2700 Благоевград ул."Тодор Александров" 23 ет.3 офис 32
Тел. 073/ 88 22 75, Факс: 073/ 88 26 81
e-mail: aswm@abv.bgg office@aswm.net, www.aswm.net

х. № С-057/ 18.06.2026

ОБЩИНА КОСТЕНЕЦ
ПОЩ.КОД 2430 Тел.:32-34
РЕГИСТРАЦИОНЕН ИНДЕКС И ДАТА
11-03-15/18.06.2026г.
СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

До: г-н Йордан Ангелов
Кмет на община Костенец
Копие до: г-жа Павлина Петрова
Председател на ОбС – Костенец

Относно: Покана за членство в Сдружение на Югозападните общини

Уважаеми г-н Ангелов,
Уважаема г-жо Петрова,

Имаме удоволствието да поканим община Костенец за член на Сдружение на Югозападните общини.

Член на СЮЗО може да бъде всяка община, която признава неговия Устав, активно съдейства за постигане целите на Сдружението и плаща редовно членски внос. Членството в СЮЗО е доброволно и не изключва правото на общината да членува в други местни, регионални, национални и международни сдружения.

Всяка община може да стане член на СЮЗО въз основа на решение на Общински съвет. Членството възниква с подписване на учредителния протокол и Устава от представляващия общината. Присъединяването става с решение на Управителния съвет в отговор на писмена молба от общината-кандидат.

Сдружението е учредено и регистрирано през 2000 г. като юридическо лице с нестопанска цел, работещо в обществена полза. В него членуват 26 общини от Югозападния планов район. То съдейства за силно местно самоуправление и активно гражданско участие в местната власт.

Сдружението предлага на своите членове: обучения в областта на нормативната рамка на местното самоуправление и актове на местната власт; финанси и бюджет; общинска собственост; устройство на територията; експертна помощ и консултации при разработване и управление на проекти; прилагане принципите на добро и прозрачно управление; подобряване качеството на предлаганите административни услуги; провеждане на обществени събития като публични обсъждания; дискусионни форуми; кръгли маси; осигуряване на международни партньорства за прилагане на политики; обмяна на опит и създаване на мрежи за сътрудничество; съдействие при планиране и програмиране на местното и регионално развитие, разработване на общински и регионални планове и стратегии, актуализиране на планови документи и др.

Приложено Ви изпращаме:

1. Устав;
2. Препис – извлечение от Протокол №11/ Решение №3/ 07.03.2008 г. и Протокол №26/ Решение №137/ 31.05.2022 г. за определяне размера на годишния членски внос.

Оставаме на разположение за допълнителна информация, ако такава е необходима, както на посочените в бланката телефони, така и на 0888796233.

С уважение:

Изпълнителен директор

СДРУЖЕНИЕ НА ЮГОЗАПАДНИТЕ ОБЩИНИ
2700 Благоевград ул."Тодор Александров" 23 ет.3 офис 32
Тел. 073/ 88 22 75, Факс: 073/ 88 26 81
e-mail: office@aswm.net, www.aswm.net

ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ

ПРОТОКОЛ №11
От единадесетото заседание на Общото събрание на Сдружението на Югозападните общини

По т.3 от дневния ред – Вземане на решение за промяна размера на членския внос;

На основание Решение №3 /11.01.2008 г. от двадесет и трето заседание на УС и по предложение на Валентин Чиликов, кмет на община Струмяни и Председател на УС на СЮЗО, Общото събрание взе

Решение №3

Годишният членски внос в Сдружение на Югозападните общини е 0,10 лв. на жител.

Съгласно чл.34, ал.3, Годишният членски внос се плаща по банков път на Сдружението, на две равни части – съответно до 31 март и до 30 септември на текущата година.

Председател на УС: Валентин Чиликов

Протоколчик: Блага Гълъбова

СДРУЖЕНИЕ НА ЮГОЗАПАДНИТЕ ОБЩИНИ

ПРЕПИС - ИЗВЛЕЧЕНИЕ

ПРОТОКОЛ №26
От двадесет и шестото заседание на Общото събрание на Сдружението на Югозападните общини

Днес, **31.05.2022** г., в зала 5 на община Благоевград, гр. Благоевград, се проведе двадесет и четвъртото заседание на Общото събрание на Сдружението на Югозападните общини.

.....

По т. 2 от дневния ред – Приемане на финансов отчет на СЮЗО за 2021 г.;

.....

Решение №137

На основание чл.21, ал.1, т. 11 от Устава, Общото събрание приема:

1. Годишният размер на членския внос да се индексира с годишния коефициент на инфлация в края на всяка предходна година.
2. Новият механизъм да се приложи от началото на 2023 г.

.....

31.05.2022 г.
Гр. Благоевград

Протоколчик:.....
/Любица Томова/

Пр-л на УС:.....
/Атанас Стоянов/

УСТАВ

НА СДРУЖЕНИЕ НА ЮГОЗАПАДНИТЕ ОБЩИНИ

ГЛАВА ПЪРВА
НАИМЕНОВАНИЕ, СЕДАЛИЩЕ, АДРЕС И СРОК

Чл.1.(1) С този устав се урежда създаването, организацията и дейността на Сдружение на Югозападните общини, наричано за краткост по-нататък СЮЗО в съответствие с основните принципи и разпоредбите на Конституцията на Република България, Европейската харта за местно самоуправление и Закона за юридическите лица с нестопанска цел.
(2) Сдружението на Югозападните общини е доброволно сдружение на общини за осъществяване на дейност с нестопанска цел.
(3) Сдружение на Югозападните общини е сдружение за извършване на обществено полезна дейност и се регистрира като юридическо лице с нестопанска цел по смисъла на чл.19, ал.2 от Закона за Юридическите лица с нестопанска цел.
Чл.2. (1) Наименованието на сдружението е:
СДРУЖЕНИЕ НА ЮГОЗАПАДНИТЕ ОБЩИНИ, съкратено **СЮЗО.**
С изписване на английски език:
Association of South-West Municipalities, съкратено **ASWM.**
(2) СЮЗО има свой символ и печат.
Чл.3. Седалището на СЮЗО е в град Благоевград, а адреса на управление е ул. "Тодор Александров" №23, офис №32.
Чл.4. СЮЗО се създава за неопределен срок.
Чл.5. Всяко писмено изявление от името на СЮЗО съдържа наименованието, седалището, адреса, данни за регистрацията и БУЛСТАТ номер.

ГЛАВА ВТОРА
ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕТО ИМ. ВИД И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

ЦЕЛИ

Чл.6. СЮЗО си поставя следните цели:
1. Развитие на местното самоуправление в Република България.
2. Представителство и защита на общите интереси на членовете си пред регионални и национални държавни структури и международни организации.
3. Сътрудничество и координация между общините при разработването на общи планови и програмни документи.
4. Повишаване знанията и уменията на общинските съветници и служителите в общинските администрации.
5. Разширяване и обогатяване на общественото разбиране и подкрепа за развитието на местното самоуправление и демокрация.
6. Изграждане на национална и международна партньорска мрежа.
7. *(доп.–ОС 26, 31.05.2022 г.)* Устойчиво развитие на местните общности чрез защита и подобряване качеството на околната среда, използване на възобновяеми енергийни източници и грижа за здравето на хората;

8. *(доп.–ОС 26, 31.05.2022 г.)* Подкрепа за местното и регионално икономическо развитие чрез стимулиране на предприемачеството, създаване на устойчива и качествена заетост, повишаване на конкурентоспособността на местните икономики и възможности за създаване на местен и регионален бизнес.
9. *(доп.–ОС 26, 31.05.2022 г.)* Подкрепа за развитие на местна и регионална младежка политика чрез подобряване на информационната осигуреност, превенция на социалното изключване, стимулиране на здравословния начин на живот, стимулиране на доброволчеството, стимулиране на междукултурния младежки диалог и др.
10. *(доп.–ОС 26, 31.05.2022 г.)* Развитие на гражданското общество за ефективно участие при формиране и реализиране на местни и регионални политики.

ЗАДАЧИ

Чл.7. За постигане на целите си, СЮЗО си поставя следните задачи:
1. Да изработва становища по проектозакони и предложения за промени в действащото законодателство;
2. Да осъществява непрекъснат информационен поток от и към общините за обмяна на опит и нови практики, в търсене на решение на конкретни проблеми на общините;
3. Да подпомага разработването и провеждането на съгласувана и координирана регионална политика;
4. Да оказва експертна, консултантска и техническа помощ на членовете си при осъществяване функциите на местното самоуправление.

ДЕЙНОСТИ

Чл.8. (1) СЮЗО осъществява целите и задачите си посредством следните дейностти:
1. Осъществява контакти и взаимодействие с държавните институции в защита на общите интереси на членовете си, както самостоятелно, така и в партньорство с други организации;
2. Осъществява контакти и взаимодействие със структурите на гражданското общество за осигуряване на подкрепа и участие в междуобщински и/или регионални инициативи.
3. Осъществява контакти и взаимодействие със сродни организации в страната и в чужбина; членува в международни сдружения, чиято дейност е свързана с проблемите на местното самоуправление.
4. Разработва и участва в изпълнението на проекти и програми с регионално и/или междуобщинско значение;
5. Подпомага създаването на междуобщински и/или междуинституционални структури, за решаване на конкретни проблеми от общ интерес;
6. Разработва годишна програма от инициативи за повишаване квалификацията на кметовете, общинските съветници и служители.
7. Осъществява други дейности, необходими за постигане на основните цели, които не са забранени от Закона.

(2) За изпълнение на целите и задачите си СЮЗО създава специализирани структури, които не формират печалба от дейността си.

ГЛАВА ТРЕТА
УЧРЕДЯВАНЕ. ЧЛЕНСТВО. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ.

УЧРЕДЯВАНЕ

Чл.9.(1) Сдружението се учредява от най-малко три юридически лица.
(2) В СЮЗО могат да членуват само общини.
Чл.10. Учредителите приемат устав, който трябва да съдържа:
1. Наименование;

2. Седалище;
3. Цели и средства за тяхното постигане;
4. Вида на дейност;
5. Предмет на дейност;
6. Органи на управление;
7. Клонове;
8. Правомощия на органите на управление;
9. Правилата относно начина на представляване на Сдружението;
10 . Правилата относно възникването и прекратяването на членство, както и реда за уреждането на имуществените отношения при прекратяване на членство;
11. Срока, за който е учередено Сдружението;
12. Реда за определяне на размера и начина на внасяне на имуществените вноски;
13. Начина на разпределение на останалото имущество след удовлетворение на кредиторите.

ЧЛЕНСТВО

Чл.11. (1) Член на СЮЗО може да бъде всяка община, която признава неговия устав, активно съдейства за постигане целите на Сдружението и плаща редовно членски внос.
(2) Членството в СЮЗО е доброволно и не изключва правото на общините да членуват в други местни, регионални, национални и международни сдружения.
Чл.12.(1) Всяка община може да стане член на СЮЗО въз основа на решение на ОбС, с което се определят делегат и зам.делегат в Общото събрание.
(2) Членството в СЮЗО възниква с подписване на учредителния протокол и Устава от представителя на общината при изпълнени условия по предходната алинея.
(3) Приемането на нови членов става с решение на УС в отговор на писмена молба от общината-кандидат.
(4) При провеждане на общи или частични местни избори, общините-членове определят своите представители за органите на Сдружението не по-късно от три месеца след изборите.
(5) При предсрочно прекратяване на мандата на представител на общината-член, общинският съвет определя нов представител не по-късно от три месеца след прекратяване на мандата.
Чл.13.(1) Членството в СЮЗО се прекратява:
1. При извършване на административно-териториална промяна, водеща до закриване на общината.
2. С решение на общински съвет на общината-член, депозирано до УС, но не по-късно от една година преди датата на напускане и не по-рано от една година от възникване на членството на съответната община.
3. С прекратяване дейността на СЮЗО.
4. При отпадане.

(2) Отпадане е на лице, когато член на СЮЗО:
1. (*доп.–ОС 13, 26.03.2010 г.*) не внася установения членски внос две поредни финансови години, което се констатира с писмен акт на УС;
2. не вземе участие в три последователно насрочени заседания на Общото събрание.

Чл.14. Член на СЮЗО може да бъде изключен с решение на УС, когато:
1. системно нарушава настоящият Устав;
2. извърши действия, увреждащи името и престижа на СЮЗО.

Чл.15. При прекратяване на членството, СЮЗО не дължи връщане на членския внос. Общината-член, която е прекратила членството си, е длъжна да заплати просрочения членски внос за периода на членството.

ПРАВА НА ЧЛЕНОВЕТЕ

Чл.16. Всеки член на СЮЗО има право:
1. Да участва в Общото събрание и да упражнява правото си на глас при вземане на решения;
2. Чрез своите представители, да избира и да бъде избиран в органите на Сдружението;

3. Да се ползва от дейността на СЮЗО и да търси защита на интересите си чрез него;
4. Да участва във всички дейности на СЮЗО;
5. Да има свободен достъп до информацията и документацията на СЮЗО;
6. Да напуска доброволно СЮЗО, съобразно неговия Устав.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ

Чл.17. Всеки член на СЮЗО е длъжен:
1. Да спазва Устава и да изпълнява решенията на Общото Събрание и другите органи на Сдружението;
2. Да плаща членския си внос в размери и срокове, определени от този Устав;
3. Да не извършва действия, които противоречат на Устава или увреждат името и престижа на Сдружението.

Чл.18. За задълженията на СЮЗО неговите членове носят отговорност само до размера на определения по ред, указан в настоящия Устав членски внос. Членовете не отговарят лично за задълженията на СЮЗО.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА
ОРГАНИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл.19. Управителни органи на СЮЗО са:
1. Общо събрание;
2. Управителен съвет;
3. Контролъор.

ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл.20.(1) (*изм.–ОС 13, 26.03.2010 г.*) Върховен орган на Сдружението е Общото събрание. То се състои от двама делегати на всички общини-членки.
(2) Всеки делегат има право на един глас в Общото събрание.
(3) (*нова–ОС 13, 26.03.2010 г.*) Делегати в Общото събрание по право са кмета на общината и председателят на общински съвет.
(4) (*нова–ОС 13, 26.03.2010 г.*) Заместник делегати в Общото събрание са упълномощено от кмета лице и избран с решение на общински съвет общински съветник.
Чл.21.(1) Общото събрание:
1. Приема, изменя и допълва Устава на СЮЗО;
2. Определя състава и избира членовете на Управителния съвет и Контрольора;
3. Избира Председател на Управителния съвет, който по право е и Председател на Общото събрание;
4. Взема решения за създаване и закриване на специализирани комисии и определя техния състав;
5. Приема Правилник за устройството и дейността на Общото събрание и другите органи на СЮЗО;
6. Приема дългосрочни и краткосрочни програми за дейността на Сдружението;
7. Приема годишните отчети за дейността на Управителния съвет и Контрольора;
8. Приема годишния бюджет на СЮЗО и отчета на УС за неговото изпълнение;
9. Определя размера и средствата за издръжка на административния персонал;
10. Приема решения за откриване и закриване на изследователско-проектантски, консултански и стопански звена за изпълнение на своите програми;
11. Приема решения за определяне на годишния членски внос и за начина на внасяне;
12. Взема решения за преобразуване или прекратяване на Сдружението;
13. Отменя решения на други органи, които противоречат на закона, Устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Сдружението.

14. (*доп.–ОС 13, 26.03.2010 г.*) Взема решение за откриване и закриване на клонове и определя правомощията на управителите им.

(2) Правата по ал.1 точки 1,2,3,7,8,11,12,13 не могат да се възлагат на други органи на Сдружението.

(3) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на Сдружението.

(4) Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с Устава.

(5) Решенията на органите на Сдружението, които са взети в противоречие със закона, Устава или предходно решение на Общото събрание, по искане на заинтересуваните членове на Сдружението или на негов орган могат да бъдат оспорвани пред Общото събрание, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземането на решението;

Чл.22.(1) Заседанията на Общото събрание се свикват най-малко един път годишно от:

1. Управителния съвет;
2. По инициатива на 1/3 от членовете.

(2) Извънредно Общо събрание може да се свика от Председателя на УС.

1. По решение на УС взето с мнозинство 2/3;
2. По инициатива на 1/3 от всички членове.

(3) *(изм.–ОС 26, 31.05.2022 г.)* Поканата за заседанието на Общото събрание трябва да бъде в писмен вид и да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждане и по чия инициатива се свиква. Поканата се обявява в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията, и се поставя на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на сдружението, най-малко един месец преди насрочения ден.

Чл.23.(1) (*изм.–ОС 13, 26.03.2010 г.*) Общото събрание е законно, ако на него са представени най-малко половината от общините - членове.

(2) Решенията на Общото събрание, с изключение на тези по следващата ал. 3 се вземат с явно гласуване, с обикновено мнозинство.

(3) Решенията за промяна в Устава и прекратяване на Сдруженето на Югозападните общини се вземат с квалифицирано мнозинство от 2/3 от всички членове на Сдружението.

(4) По въпроси, които не са включени в дневния ред, не може да се взема решение.

(5) При липса на кворум, Общото събрание се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и членове да се явят.

Чл.24. Член на Общото събрание на СЮЗО няма право на глас по въпроси, отнасящи се до:

1. него, неговия съпруг/а/ или роднина по права линия – без ограничения, по съребрена линия – до четвърта степен, или по сватство – до втора степен;
2. Юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решение.

Чл.25.(1) Заседанията на Общото събрание са публични и се водят от Председателя на УС.

(2) На заседанията на Общото събрание, Председателя на УС кани за участие със съвещателен глас членовете на изследователски, проектански и други колективи, които са работили по въпроси от дневния ред и които се определят поименно от Председателя на УС.

(3) За всяко заседание на Общото събрание се води протокол, който се подписва от Председателя на УС и от протоколчика.

(4) При отсъствие на Председателят на УС заседанията се водят от член на УС, избран от Общото събрание.

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Чл.26.(1) Съставът, членовете и мандатът на УС се определят от Общото събрание.

(2) Управителният съвет се състои от седем лица – делегати или заместник делегати в Общото събрание на Сдружението.

(3) *(изм.–ОС 26, 31.05.2022 г.)* Мандатът на УС е за срок от четири години, който срок е обвързан с мандата на съответния кмет или председател на общински съвет и при прекратяване на правомощията им и/или след изтичането на техния мандат, те изпълняват задълженията си до встъпване в длъжност на новите членове на УС.

(4) (*изм.–ОС 13, 26.03.2010 г.*) В случай на предсрочно прекратване пълномощията на членове на УС,

1. Общото събрание избира нови членове на първото си следващо заседание;
2. (*нова–ОС 13, 26.03.2010 г.*) Мястото им в УС се заема от следващите по брой гласове кандидати;
3. (*нова–ОС 13, 26.03.2010 г.*) Ако няма следващи кандидати, Управителният съвет заседава с по-малко на брой членове.

Чл.27. Управителният съвет:

1. Представлява Сдружението чрез своя Председател и определя обема на представителната власт на другите членове и органи;
2. Организира изпълнението на решенията на Общото събрание;
3. Осъществява дейността между заседанията на Общото събрание;
4. Разпорежда се с имуществото на СЮЗО при спазване на настоящия Устав;
5. Определя числеността и структурата на административния персонал на Сдружението;
6. Избира и освобождава изпълнителния директор и определя трудовото му възнаграждение;
7. Внася за разглеждане в Общото събрание отчет за дейността, финансов отчет, работна програма и проектобюджет на Сдружението;
8. Определя адреса на управление.
9. (*доп.–ОС 13, 26.03.2010 г.*) Избира и освобождава управителите на клоновете и определя числеността и структурата на персонала им.

Чл.28.(1) (*изм.–ОС 13, 26.03.2010 г.*) Общото събрание избира между членовете на Управителния съвет Председател на УС и Заместник председател на УС.

(2) Председателят на УС:

1. Представлява СЮЗО пред държавните органи и/или други юридически и физически лица от страната и чужбина;
2. Осъществява вътрешно взаимодеиствие и координация между органите на СЮЗО;
3. Свиква и ръководи заседанията на УС и Общото събрание и подписва протоколите от тях;
4. Сключва трудов договор с изпълнителния директор.

(3) *(изм.–ОС 13, 26.03.2010 г.)* При отсъствие на Председателя, заседанията се ръководят от Заместник председателя.

Чл.29.(1) Заседанията на Управителния съвет са редовни и извънредни.

(2) Редовните заседания на УС се свикват най-малко три пъти годишно от Председателя на Сдружението с писмена покана до всички членове на УС, подадена най-малко седем дни преди обявената дата. В поканата се уточняват датата, мястото на провеждане на заседанието, предварителния дневен ред и материалите по него.

(3) Извънредни заседания се свикват от:

1. Председателя на Управителния съвет по необходимост;
2. По инициатива на 2/3 от членовете на Управителния съвет;

(4) Управителният съвет може да разгледа допълнителни въпроси извън тези по дневния ред, при внесени писмени материали по тях.

(5) Решенията на УС се вземат с обикновено мнозинство и с явно гласуване.

(6) Управителният съвет може да вземе решения само ако присъстват повече от половината от неговите членове. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща самоличността му и позволяваща участието му в обсъжданията и вземанията на решения .

(7) Контрольорът, заместник контрольорът и изпълнителният директор присъстват по право на заседанията на УС и участват със съвещателен глас.

(8) Решенията, касаещи ликвидацията, която се извършва при прекратяване на дейността на СЮЗО се вземат с пълно мнозинство от всички членове.

(9) Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на управителния съвет.

КОНТРОЛЬОР

Чл.30.(1) (*доп.–ОС 13, 26.03.2010 г.*) Общото събрание, съгласно настоящият Устав избира Контрольор и Заместник контрольор.
(2) *(доп.–ОС 13, 26.03.2010 г.)* В случай на предсрочно прекратяване пълномощията на Контрольора, Общото събрание избира нов на следващото си заседание, а дотогава функциите му се изпълняват от Заместник контрольора.
(3) Контрольорът:
1. Контролира законосъобразността на решенията на органите на СЮЗО;
2. Контролира спазването на финансовото законодателство на страната при изготвянето на бюджета на Сдружението, както и при неговото изпълнение;
3. Контролира изпълнителния директор и специализираните структури в дейността им по управлението на имуществото;
4. Прави предложение пред УС за прекратяване на членството на членовете на СЮЗО, при условията на чл.13, ал.2 и чл.14 от настоящия Устав.
5. *(нова–ОС 13, 26.03.2010 г.)* Контролира законосъобразността на решенията на управителите на клонове и дейността им по управление на повереното им имущество.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

Чл.31.(1) Съгласно чл.27, т.6 от Устава, Управителният съвет избира, по предложение на Председателя на УС, изпълнителен директор на СЮЗО.
(2) Изпълнителният директор:
1. Организира изпълнението на решенията на Управителния съвет;
2. Осигурява организационно-технически заседанията на УС и ОС;
3. Сключва и прекратява постоянни и/или временни трудови договори или наема по друг начин административен персонал и външни експерти;
4. Ръководи и координира дейността на административния персонал и структурните звена на Сдружението;
5. Управлява и стопанисва имуществото на Сдружението;
6. Организира деловата дейност и съхранява архивите на Сдружението.

(3) Изпълнителният директор се отчита пред УС на всеки шест месеца.

УПРАВИТЕЛ НА КЛОН

Чл.31а. *(нов–ОС 13, 26.03.2010 г.)* **(1)** Дейността на клона се ръководи от управител;
(2). Взаимоотношенията между управителния орган и управителя на клона се регламентират в сключен договор за управление;
(3). Управителят на клона извършва дейността си с доброволен труд или срещу възнаграждение;
(4). Управителят на клона се отчита пред УС на всеки шест месеца.

ГЛАВА ПЕТА
ИМУЩЕСТВО И ПРЕКРАТЯВАНЕ

ИМУЩЕСТВО

Чл.32. Имуществото на Сдружението на Югозападните общини се състои от правото на собственост и други вещни права върху движимото и недвижимото имущество, вземанията, парични средства, ценни книжа и други права, регламентирани от законодателството в Република България.
Чл.33. Източниците на средства на СЮЗО са:
1. Годишни вноски за членство;

2. Допълнителни доброволни вноски на членовете;
3. Субсидии и дарения;
4. Приходи от собственост;
5. Приходи от регламентирана дейност;
6. Приходи от стопанска дейност.

Чл.34.(1) Размерът на годишната вноска за членство се определя от Общото събрание, с приемането на бюджета за текущата година.

(2) Допълнителните целеви вноски се определят от Общото събрание, съобразно приетата програма за дейността и бюджета.

(3) Годишният членски внос се плаща по банков път на Сдружението, на две равни части – съответно до 31 март и до 30 септември на текущата година.

Чл.35.(1) СЮЗО извършва следната допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на дейност: посредническа, консултанска, експертна дейност, предоставяне на услуги на общините - членове и други; обучение, публикации, разпространение на информация за общините, изготвяне и разпространение на периодични и други публикации, организиране и провеждане на обучение под различна форма с местно и чуждестранно участие, научна и изследователска дейност и проучвания в областта на местното самоуправление, както и всички други дейности, разрешени от закона и в изпълнение целите на Сдружението.

(2) СЮЗО използва получените приходи по ал.1 само за потигане на целите си посочени в чл. 6 на настоящия Устав.

(3) Извършването на дейностите по ал.1 се подчинява на условията и реда, определени със законите, които ги регулират.

Чл.36.(1) В срок до 31 март всяка година, Управителният съвет съставя счетоводен отчет, заверен и проверен от лицензиран експерт-счетоводител. /след вписването на СЮЗО в Централния регистър/

(2) В същият срок, УС изготвя доклад за дейността на Сдружението по чл.40, ал.2 от ЗЮЛНЦ.

(3) СЮЗО е длъжно да предостави до 31 май всяка година информация за дейността си през предходната година пред Централния регистър на ЮЛНЦ, като представя:

1. Преписи от съдебни решения за регистрация на промени;
2. Списък на лицата били в УС;
3. Информация за дейността по чл.38 от ЗЮЛНЦ;
4. Годишен финансов отчет, вкл. заверен, когато подлежи на независим финансов одит;
5. Годишен доклад по чл.40, ал.2 от ЗЮЛНЦ;
6. Декларация за дължимите данъци, такси, мита и други публични вземания;
7. Промени в Устава или учредителния акт.

Чл.37. Сдружението на Югозападните общини подлежи на вписване в Централния регистър при Министерство на правосъдието, при условията на чл. 45 от ЗЮЛНЦ.

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.38. Сдружението на Югозападните общини се прекратява:

1. По решение на Общото събрание;
2. По решение на Окръжен съд по седалище в случаите на чл.13, ал.1, т.3 от ЗЮЛНЦ.

Чл.39. При прекратяване на СЮЗО се извършва ликвидация, за която се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

(1) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет или определено от него лице, а в случаите на чл.13, ал.4 и чл.14, ал.3 от ЗЮЛНЦ, ликвидаторът се определя от съответния Окръжен съд.

(2) Ликвидаторът е длъжен да удовлетворява кредиторите на СЮЗО от наличните парични средства, а ако това е невъзможно – чрез осребряване на недвижимото имущество. Той няма право по какъвто и да е начин да прехвърля имуществото на лицата по чл.43, ал.2 на ЗЮЛНЦ.

Чл.40. Останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество се разпределя на общините – членове пропорционално на размера на членския внос.

ГЛАВА ШЕСТА
ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

&1. За неуредените в този Устав случаи, както и относно тълкуването и прилагането на неговите разпоредби, се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

&2. Настоящият Устав е приет от Учредителното събрание на 02.03.2000 г., проведено в гр. Благоевград; изм. от Общото събрание на 28.11.2001 г., проведено в гр. Благоевград, изм. от Общото събрание на 02.04.2007 г., проведено в гр. Благоевград, изм. от Общото събрание на 07.03.2008 г., проведено в гр. Благоевград, изм. от Общото събрание, проведено в гр. Благоевград на 26.03.2010 г.